

|  |  |
| --- | --- |
| **РАССМОТРЕНО**  **на Методическом совете**  **Протокол №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г.**  **ПРИНЯТО**  **Решением Педагогического совета**  **Протокол №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г.** | **УТВЕРЖДАЮ**  **Директор АОУ УР «РОЦОД»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Р.Р. Бякова**  **«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г.** |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о конкурсе образовательных программ профильных смен**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ и определяет цель конкурса образовательных программ профильных смен, участников конкурса, перечень документов и требования к программам, деятельность экспертной комиссии, этапы проведения конкурса, критерии отбора и дополнительные условия.

кадры и их ответственность, порядок финансирования.

1.2. Конкурс образовательных программ профильных смен (далее – Конкурс) проводится автономным образовательным учреждением Удмуртской Республики «Региональный образовательный центр одаренных детей» (далее – АОУ УР «РОЦОД»).

**2. ЦЕЛЬ КОНКУРСА**

2.1. Целью Конкурса является отбор образовательных программ профильных смен (далее – Программы), рекомендованных к внесению в реестр образовательных программ республиканских профильных смен «Умные каникулы».

**3.** **УЧАСТНИКИ КОНКУРСА**

3.1. Право участия в Конкурсе имеют юридические и физические лица в области науки, спорта и искусства

**4. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ И ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММАМ**

4.1. Для участия в Конкурсе участник предоставляет:

1. заявку на проведение профильной смены (Приложение 1);
2. образовательную программу профильной смены, разработанную в соответствии с требованиями (Приложение 2);

4.2. Образовательная программа должна соответствовать направлениям «наука», «искусство», «спорт».

4.3. Участник может предоставить на Конкурс не более двух Программ на календарный год.

4.4. Реализация Программ возможна на базе ДОЛ «Лесная страна» и в организациях отдыха детей и их оздоровления, включенных в реестр организаций отдыха и оздоровления детей и подростков в Удмуртской Республике.

4.5. Срок реализации Программы составляет не менее 5 дней и не более 21 дня.

4.6. Программы должны быть рассчитаны на следующие категории: дети от 5 до 18 лет.

4.7. Программы должны быть оформлены в соответствии с требованиями согласно Приложениям 3-5 к настоящему Положению.

**5. ЭКСПЕРТНАЯ КОМИССИЯ**

5.1. Отбор Программ осуществляется экспертной комиссией республиканского конкурса (далее - Комиссия), созданной АОУ УР «РОЦОД».

5.2. Комиссия является совещательным органом и формируется из числа сотрудников АОУ УР «РОЦОД» и привлеченных специалистов по направлениям, в количестве не менее 5 человек.

5.3. Комиссию возглавляет председатель, текущую работу Комиссии организует секретарь. Состав Комиссии, в том числе председатель и секретарь, утверждается приказом АОУ УР «РОЦОД».

5.4. Комиссия осуществляет следующие функции:

* проводит анализ и оценку Программ, представленных на Конкурс;
* формирует рейтинг Программ по итогам оценки;
* осуществляет методическое консультирование участников на всех этапах Конкурса, в том числе по вопросам доработки Программ по итогам экспертной оценки;
* проводит анализ финансово-экономического обоснования затрат на реализацию Программ.

5.5. Решение Комиссии о соответствии представленных Программ требованиям настоящего Положения, целесообразности и возможности их финансирования в дальнейшем оформляется протоколом. Решение Комиссии носит рекомендательный характер.

**6.ЭТАПЫПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

6.1. Конкурс проводится в четыре этапа:

1. приём и регистрация заявок (до 01 ноября текущего года) в АОУ УР «РОЦОД» по адресу: г. Ижевск, ул. Зои Космодемьянской, 109, режим работы: пн. – пт. с 08.30 до 17.00, обед с 12.00 до 12.30.

2) рассмотрение заявок (с 01 по 10 ноября текущего года);

3) прием образовательных программ (с 10 по 20 ноября текущего года);

4) подведения итогов (до 15 декабря текущего года), в ходе которого Комиссией формируется рейтинг Программ, рекомендованных к внесению в реестр образовательных программ профильных смен.

Информация о результатах Конкурса размещается на официальном сайте АОУ УР «РОЦОД».

**7. КРИТЕРИИ ОТБОРА ПРОГРАММ**

7.1. Комиссия оценивает поступившие образовательные программы по следующим критериям отбора:

*Содержание Программы:*

- соответствие целей предполагаемым результатам Программы;

- соответствие выбранных форм и методов работы целям Программы;

- социальная значимость Программы;

- актуальность Программы;

- новизна предложенных форм и методов работы;

- критерии отбора участников;

- возможность измерить критерии эффективности и результаты Программы;

- реалистичность исполнения Программы.

*Ресурсное обеспечение Программы:*

- материально-техническое обеспечение Программы: обоснованность, соответствие содержанию;

- кадровое обеспечение Программы.

**8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

8.1. При направлении заявок на участие в Конкурсе участник соглашается со следующими условиями:

* АОУ УР «РОЦОД» оставляет за собой право на изменение сметы Программы;
* поданные на Конкурс материалы не возвращаются;
* АОУ УР «РОЦОД» оставляет за собой право использовать информацию, содержащуюся в Программах и прилагаемых к ним документах, в исследовательских и статистических целях.

Введено в действие

Приложение1

к Положению о конкурсе образовательных программ профильных смен

Программа профильной смены по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (направлению или предмету)

Руководитель программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО, телефон, эл. адрес)

Сроки проведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Возраст участников \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество участников \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Критерии отбора на смену \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Цель программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Задачи программы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КИМ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (форма проверки - какая доля участников достигла цели программы, ожидаемые результаты)

Учебно-тематический план

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Время занятий | Возраст участников | Форма занятия (лекция, практика и т.п.) | Тема | ФИО педагога (указать – студент, педагог, кандидат наук, доктор, основное место работы, должность), кол-во час. отработанного времени | Необходимые для обучения материалы, инструменты, оборудование и т.п. | Информационное сопровождение |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Учебный план (кол-во часов 36, из расчета 6 часов в день)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование разделов, тем | Кол-во часов | | Кол-во педагогов |
| теория | практика |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | ИТОГО |  |  |  |
| 36 | |

Если необходим интернет, какая-либо литература, мел, доска, компьютеры или что-то еще, тоже необходимо указать в столбце «необходимые для обучения материалы». Также, если будут выезды куда-либо, необходимо это прописать с указанием места и даты.

Желательно продумать кого из других городов Удмуртии, России можно пригласить на смену или с какой организацией можно заключить договор на образовательную программу.

Приложение 2

к Положению о конкурсе образовательных программ профильных смен

**ТРЕБОВАНИЯ**

**к оформлению Программы**

1. Титульная страница программы должна содержать:

1.1. Название Программы;

1.2. Год и место составления Программы;

1.3. Программа утверждается руководителем проводящей организации.

2. Информационная карта Программы (прилагается в начале Программы (перед пояснительной запиской) и составляется по форме согласно Приложению 2 к Положению).

3. Структура Программы (Приложение 1)

4. Программа предоставляется на бумажном носителе на листе формата А4, размер шрифта 13, страницы должны быть пронумерованы, листы должны быть скреплены. Приложения прикладываются к Программе со сквозной нумерацией.

5. Объем Программы (не считая приложений) не должен превышать 15 страниц.

6. В пояснительной записке объёмом не более 2 страниц дается обоснование актуальности Программы.

Приложение 3

к Положению о конкурсе образовательных программ профильных смен

**Структура Программы**

1. ***Пояснительная записка***

* обоснование актуальности проблемы, на решение которой направлена Программа. Необходимо ответить на вопрос: «Для чего, для кого нужна эта Программа и какую проблему она будет решать?»;
* опыт работы в данном направлении;
* анализ имеющегося опыта в реализации Программы;
* включённость Программы в годовую деятельность организации;
* социальная значимость Программы.

1. ***Адресаты Программы***

Описание состава участников, для которого предназначена данная Программа (пол, возраст, особенности). Механизм отбора участников.

1. ***Цель Программы***

Основные требования к формулировке цели Программы:

- цель должна быть выполнима в рамках данной Программы;

- цель должна быть направлена на достижение конкретного результата.

1. ***Задачи Программы***

В логической последовательности перечисляются шаги, которые необходимо предпринять для достижения цели.

1. ***Содержание Программы. План реализации Программы***

Дается описание основных форм и методов работы и их содержание (по периодам).

1. ***Структура организации деятельности. Схема управления***

Дается описание структуры организации деятельности в процессе реализации Программы, её управление, система подчиненности, внутренняя и внешняя иерархия.

1. ***Кадры Программы***

Указываются кадры, специалисты, необходимые для реализации Программы, их квалификация, функционал, подчиненность, предварительная подготовка.

1. ***Материально-техническое обеспечение Программы***
2. ***Финансовое обеспечение Программы***

Описываются основные источники финансирования программы.

1. ***Критерии оценки эффективности Программы***
2. ***Предполагаемые результаты данной Программы,*** ***её социальный эффект***

Качественно-количественные показатели, полученные в результате реализации Программы, возможность развития Программы в долгосрочной перспективе.

1. ***Приложения***

Приложение 4

к Положению о конкурсе образовательных программ профильных смен

**Информационная карта Программы**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Полное название Программы (без сокращений) |  |
| 2. Цель Программы |  |
| 3. Тип лагеря (форма проведения лагеря) \* |  |
| 4. Направление деятельности, специфика содержания Программы (специализация Программы) \*\* |  |
| 5. Авторы Программы (ФИО, место работы, должность) |  |
| 6. Руководитель Программы (ФИО, место работы, должность) |  |
| 7. Название проводящей организации, адрес, контактные данные |  |
| 8. Место реализации Программы |  |
| 9. Количество участников Программы |  |
| 10. География участников Программы |  |
| 11. Возраст участников |  |
| 12. Сроки реализации Программы |  |
| 13. Партнеры Программы |  |
| 14. Планируемые информационные источники, необходимые для освещения Программы в СМИ |  |

\* Необходимо указать один из следующих видов реализации Программы: стационарный лагерь, палаточный лагерь, лагерь-экспедиция, лагерь с дневным пребыванием, лагерь труда и отдыха.

\*\* Необходимо указать ведущее направление деятельности: гражданско-патриотическое; туристско-краеведческое и экологическое, творческое, образовательное, спортивно-оздоровительное, интеграционное, лагерь актива.

Данные представил (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Дата заполнения информационной карты Программы \_\_\_\_\_\_\_.

Приложение 5

к Положению о конкурсе образовательных программ профильных смен

**Финансово-экономическое обоснование затрат**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Расходы на Программу | | | |
| Наименование расходов | Расчет  руб.\*чел.\*сут. | Сумма  руб. | Источник финансирования |
| 1.1 |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |
| 1.3 |  |  |  |
| 1.4 |  |  |  |
| 1.5 |  |  |  |
| 1.6 |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Сумма (руб.) | % от общей суммы |
| Итого на всю Программу  *в том числе*: |  |  |
| средства бюджета Удмуртской Республики на организацию отдыха детей и подростков |  |  |
| средства бюджета муниципального образования |  |  |
| собственные средств организации |  |  |
| спонсорские средства |  |  |
| родительские средства |  |  |